



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH**

**(LKjIP)**

**KECAMATAN LOA KULU**

**TAHUN 2024**

**PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

**KECAMATAN LOA KULU**

**TAHUN 2025**

## KATA PENGANTAR

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Loa Kulu Tahun 2024 merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada Kecamatan Loa Kulu Tahun 2024, disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

LKjIP Kecamatan Loa Kulu disusun pada akhir periode anggaran pelaksanaan program/kegiatan memiliki dua fungsi yaitu merupakan sarana untuk menyampaikan pertanggung jawaban kinerja kepada seluruh *stakeholder* yang berisi informasi tentang keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian indikator kinerja utama organisasi yang telah ditetapkan, serta sebagai sarana dan upaya untuk memperbaiki atau meningkatkan kinerja di masa yang akan datang (*performance improvement*). Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Loa Kulu Tahun 2021 – 2026 dijadikan landasan dalam penyusunan dokumen LKjIP Kecamatan Loa Kulu Tahun 2024 untuk mengukur pencapaian kinerja berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2024.

Akhir kata, kami berharap dengan adanya laporan ini dapat memperoleh umpan balik yang bermanfaat guna mewujudkan birokrasi yang bersih, akuntabel, efektif dan efisien dalam mendorong peningkatan kualitas pelayanan publik, serta Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini dapat menjadi media pertanggungjawaban kinerja kecamatan Loa Kulu kepada pemberi mandat dan sarana perbaikan kinerja di masa yang akan datang.

Loa Kulu, 28 Februari 2024



## DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI .....	iii
BAB I	
PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang .....	1
Struktur Organisasi .....	1
1.2 Dasar Hukum .....	2
BAB II	
PERENCANAAN KINERJA.....	2
2.1 Perencanaan Strategis.....	2
2.2 Telaahan Visi dan Misi Kepala Daerah .....	2
2.3 Tujuan dan Sasaran.....	3
2.4 Strategi.....	3
2.5 Arah Kebijakan.....	3
2.6 Program .....	4
2.7 Perjanjian Kinerja.....	7
BAB III	
AKUNTABILITAS KINERJA	
3.1 Pengukuran Kinerja.....	14
3.2 Realisasi Anggaran Tahun 2024 .....	20
BAB IV	
PENUTUP .....	32
Kesimpulan .....	32
LAMPIRAN	

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Terselenggaranya *good governance* merupakan prasarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan mencapai tujuan serta cita-cita bangsa bernegara. Dalam rangka itu diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur, dan legitimate sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih, dan bertanggung jawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme.

Upaya pengembangan tersebut sejalan dengan dan didasarkan pada TAP PMR RI Nomor XI/MPR/1998 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme, dan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme. Dalam Pasal 3 Undang-Undang tersebut dinyatakan bahwa asas-asas umum penyelenggaraan negara meliputi asas kepastian hukum, asas tertib penyelenggaraan negara, asas kepentingan umum, asas keterbukaan, asas profesionalisme, dan asas akuntabilitas. Dalam penjelasan mengenai pasal tersebut, dirumuskan bahwa asas akuntabilitas adalah asas yang menentukan bahwa setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggaraan negara harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat dan rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dalam rangka itu, pemerintah telah menerbitkan Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Inpres tersebut mewajibkan setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta pengelolaan kewenangan pengelolaan sumber daya dengan didasarkan sesuatu perencanaan strategis yang ditetapkan oleh masing-masing instansi. Pertanggungjawaban dimaksud berupa laporan yang disampaikan kepada atasan masing-masing, lembaga-

lembaga pengawasan, dan penilai akuntabilitas, dan akhirnya disampaikan kepada Presiden selaku kepala pemerintahan. Laporan tersebut menggambarkan kinerja instansi pemerintah yang bersangkutan melalui Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

## **1.2 Dasar Hukum**

Dasar hukum dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Loa Kulu Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah.
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor PER/20/M.PAN/11/2008 tentang Pedoman Penyusunan Indikator Kinerja Utama.

## **1.3 Tugas Pokok dan Fungsi**

.....

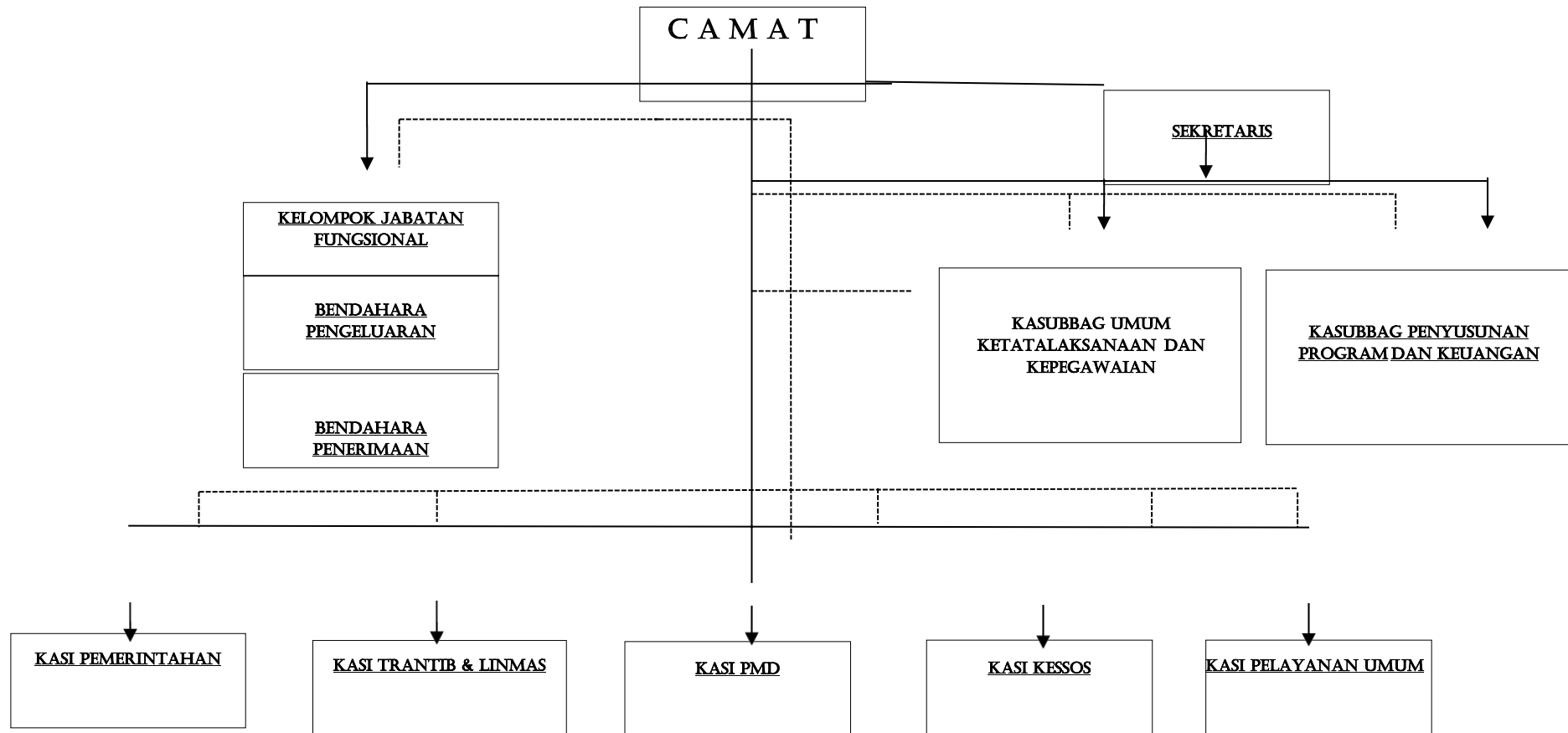
## **1.4 Permasalahan dan Isu Strategis**

.....

## **1.5 Uraian Singkat Organisasi .....**

## STRUKTUR ORGANISASI KANTOR CAMAT LOAKULU

Perda Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan



Keterangan :

: Fungsi Komando

: Koordinasi

## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA**

#### **2.1 Perencanaan Strategis**

Perencanaan strategis merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun secara sistematis dan berkesinambungan dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada atau yang mungkin timbul.

#### **2.2 Telaahan Visi dan Misi Kepala Daerah**

Visi berkaitan dengan pandangan ke depan menyangkut kemana instansi pemerintah harus dibawa dan diarahkan agar dapat berkarya secara konsisten dan tetap eksis, antisipatif, inovatif, serta produktif. Visi adalah suatu gambaran menantang tentang keadaan masa depan yang berisikan cita dan citra yang ingin diwujudkan instansi pemerintah.

Visi Kabupaten Kutai Kartanegara 2021-2026 yaitu “Mewujudkan Masyarakat Kutai Kartanegara yang Sejahtera dan Berbahagia”.

Misi adalah sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan oleh instansi pemerintah, sebagai penjabaran visi yang telah ditetapkan. Untuk mencapai visi tersebut ditetapkan misi sebagai berikut:

1. Memantapkan Birokrasi Yang Bersih, Efektif, Efisien Dan Melayani;
2. Meningkatkan Pembangunan Sumber Daya Manusia Yang Berakhlak Mulia, Unggul Dan Berbudaya;
3. Memperkuat Pembangunan Ekonomi Berbasis Pertanian, Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif;
4. Meningkatkan Kualitas Layanan Infrastruktur Dasar Dan Konektivitas Antar Wilayah;
5. Meningkatkan Pengelolaan Sumber Daya Alam Yang Berwawasan Lingkungan

## 2.3 Tujuan dan Sasaran

Berdasarkan telaahan terhadap visi dan misi Kepala Daerah, maka misi yang relevan dengan tugas dan fungsi Kecamatan Loa Kulu adalah Misi Memantapkan Birokrasi Yang Bersih, Efektif, Efisien Dan Melayani, Meningkatkan Pembangunan Sumber Daya Manusia Yang Berakhlak Mulia, Unggul Dan Berbudaya, Memperkuat Pembangunan Ekonomi Berbasis Pertanian, Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif, Meningkatkan Kualitas Layanan Infrastruktur Dasar Dan Konektivitas Antar Wilayah, Meningkatkan Pengelolaan Sumber Daya Alam Yang Berwawasan Lingkungan. Kemudian merujuk kepada misi tersebut, ditetapkan tujuan dan sasaran strategis Kecamatan Loa Kulu Tahun 2021 - 2026 sebagai berikut :

**Tabel 1**

### **Matrik Hubungan antara Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran**

<b>Visi :</b>				
<b>“Mewujudkan Masyarakat Kutai Kartanegara yang Sejahtera dan Berbahagia”</b>				
<b>Misi yang Relevan</b>	<b>Tujuan</b>		<b>Sasaran</b>	
	<b>Uraian</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Uraian</b>	<b>Indikator Kinerja</b>
<b>Memantapkan Birokrasi Yang Bersih, Efektif, Efisien Dan Melayani</b>	<b>Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan Efektif, Efisien, Inovatif, Transparan dan</b>	<b>Indeks Kepuasan Pelayanan Kecamatan</b>	<b>Meningkatnya Kualitas dan Jangkauan Pelayanan Publik Kecamatan</b>	<b>Presentase Keluhan Masyarakat Terhadap Pelayanan Kecamatan yang di tindaklanjuti</b>

	<b>Akuntabel</b>			<b>Persentase capaian  Ketenteraman dan  Ketertiban Umum</b>
--	------------------	--	--	--

## 2.4 Strategi

Strategi merupakan langkah-langkah yang berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan tujuan dan sasaran. Strategi Kecamatan Loa Kulu untuk periode 2021- 2026 adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
2. Meningkatkan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
3. Meningkatkan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
4. Meningkatkan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
5. Meningkatkan Kinerja dan Tata Kelola Kecamatan
6. Meningkatkan Pemerdayaan Masyarakat Desa
7. Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan

## 2.5 Arah Kebijakan

Arah kebijakan merupakan suatu bentuk kongkrit dari usaha pelaksanaan perencanaan pembangunan yang memberikan arahan dan panduan kepada organisasi agar lebih optimal dalam menentukan dan mencapai tujuan. Arah kebijakan Kecamatan Loa Kulu Tahun 2021 - 2026 yang dikorelasikan dengan strategi pembangunan dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

Tabel 2

## Strategi dan Arah Kebijakan

No.	Strategi	Arah Kebijakan
1.	Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Meningkatkan Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan
		Meningkatkan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat
		Meningkatkan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
		Meningkatkan Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
		Meningkatkan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
		Meningkatkan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
		Meningkatkan Kualitas dan Implementasi Perencanaan, Pengukuran, Pelaporan, Evaluasi dan Capaian Kinerja
2.	Meningkatkan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Meningkatkan Penyelenggaraan Urusan

3.	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Meningkatkan Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
		Meningkatkan Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
4.	Meningkatkan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
5.	Meningkatnya Kinerja dan Tata Kelola Kecamatan	Meningkatkan Koordinasi Kinerja dan Tata Kelola Kecamatan
6.	Meningkatkan Pemerdayaan Masyarakat Desa	Meningkatkan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
7.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan

## 2.6 Program

Program yang dilaksanakan Kecamatan Loa Kulu untuk mendukung capaian sasaran strategis pada tahun 2024, sebagaimana tercantum pada tabel di bawah ini :

**Tabel3**

### **Keselarasan Program dengan Indikator Kinerja Tahun 2024**

<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Program</b>
Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Loa Kulu	Predikat Akuntabilitas Kecamatan Loa Kulu	Program Penunjang Pemerintahan Kabupaten/Kota Urusan Daerah
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Loa Kulu	Nilai indeks kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan Loa Kulu	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
Meningkatnya Akseibilitas Antar dan Inter Wilayah Kecamatan Loa Kulu	Cakupan aksesibilitas antar wilayah Kecamatan Loa Kulu	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

## 2. 7 Perjanjian Kinerja

Perjanjian Kinerja adalah lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan Program/Kegiatan yang disertai dengan Indikator Kinerja.

Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (*outcome*) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun-tahun sebelumnya. Dengan demikian target kinerja yang diperjanjikan juga mencakup *outcome* yang dihasilkan dari kegiatan tahun-tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya.

Perjanjian Kinerja Kecamatan Loa Kulu Tahun 2024 adalah sebagaimana tercantum dalam tabel di bawah ini :

**Tabel 4**

### Perjanjian Kinerja Tahun 2024

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	Persen	73
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	63
2	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Aparatur Negara	Tingkat Kepatuhan Penyampaian LHKPN 100% per tanggal 31 Maret setiap tahun	Persen	100

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
		Tingkat Kepatuhan Penyampaian SPT Tahunan 100% per 31 Maret setiap tahun	Persen	100
3	Mewujudkan tingkat Kepatuhan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Tingkat Kepatuhan Penyampaian SKP 100% paling lambat akhir bulan Februari setiap tahun	Persen	100
4	Terlaksananya Kepatuhan Input SIRUP	Tingkat Kepatuhan Input serta pengumuman paket pengadaan pada aplikasi SIRUP per Akhir Februari setiap tahun	Persen	100
5	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Tingkat Ketepatan waktu input e-Pantau dan telah di verifikasi 100% per tanggal 10 setiap bulan	Persen	100
6	Terlaksananya Kepatuhan Penyampaian Usulan RKBMD	Tingkat Ketepatan Waktu Penyampaian Usulan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah (RKBMD) 100% sesuai dengan Barang Milik Daerah (BMD) yang akan diadakan	Persen	100

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
7	Terlaksananya Kepatuhan Penyampaian Usulan SHS (Standar Harga Satuan)	Tingkat Ketepatan Waktu Penyampaian Usulan Standar Harga Satuan (SHS) Perangkat Daerah Paling lambat bulan April untuk tahun anggaran berikutnya	Persen	100
8	Terlaksananya Ketepatan Waktu Penyampaian LKjIP	Tingkat Ketepatan Waktu penyampaian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Perangkat Daerah paling lambat akhir bulan Februari setiap tahun	Persen	100
9	Terlaksananya Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Keuangan (LK) SKPD	Tingkat Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Keuangan SKPD per tanggal 24 Januari setiap tahun	Persen	100
10	Terlaksananya Ketepatan waktu Penyampaian Laporan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dan Laporan Rencana Tindak Lanjut (RTL) Perangkat Daerah	Tingkat Ketepatan waktu Penyampaian Laporan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dan Laporan Rencana Tindak Lanjut (RTL) Semester I paling lambat akhir bulan Juni dan Semester II akhir bulan oktober setiap tahun	Persen	100

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
11	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Menilai Pelaksanaan, pelaporan dan tindak lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
12	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Tindak Lanjut Hasil Temuan Administrasi dan Kerugian BPK atas audit LKPD 5 tahun terakhir:	Jumlah	1
13	Terlaksananya Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan SPIP	Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Penilaian Mandiri Penyelenggaraan SPIP Perangkat daerah per 30 Juni Tahun berjalan	Persen	100
14	Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Internalisasi Core Values ASN Berakhlak	Persen	100
15	Penyusunan Perjanjian Kinerja sampai ke Pelaksana	Ketepatan Waktu penyusunan dan penyampaian perjanjian kinerja PD (maksimal 1 bulan setelah APBD ditetapkan)	Persen	100
16	Terlaksananya Serapan Anggaran Berdasarkan SPD yang diterbitkan	Serapan Anggaran Berdasarkan SPD yang terbit	Persen	70

<b>NO</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR</b>	<b>SATUAN</b>	<b>TARGET</b>
17	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Ketersediaan dokumen Manajemen Risiko pada perangkat daerah per Triwulan	Persen	100
18	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat Daerah	Persen	100
19	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Nilai Tata Kelola ARSIP Perangkat Daerah	Persen	100
20	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Persen	100
21	Peningkatan Prestasi Inovasi	Prestasi Inovasi Perangkat Daerah	Persen	100
22	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Laporan	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Laporan	Persen	100
23	Meningkatnya Pengamanan Aset	Pengamanan Aset Tanah	Persen	75
24	Meningkatnya Tata Kelola Aset	Pakta Integritas Pemakai Aset BMD Tersedia sesuai dengan jumlah pejabat struktural, fungsional, dan pelaksana pada perangkat daerah	Persen	100
25	Terlaksananya Program pengentasan Kemiskinan pada Perangkat Daerah	Jumlah program pengentasan kemiskinan	Jumlah	1
26	Menurunnya Prevalensi Stunting	Prevalensi Stunting sesuai dengan	Persen	14

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
		target Nasional		
27	Pengarusutamaan Gender	Ketersediaan penganggaran pengarusutamaan gender	Persen	100
28	Pengendalian Inflasi	Angka inflasi maksimal 1,5% - 3,5%	Persen	100
29	Kepatuhan Pelaporan P3DN	Persentase Tingkat Kepatuhan Pelaporan P3DN per tanggal 25 setiap bulan	Persen	40
30	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai LPPD	Nilai	3,6
31	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Pemerintah Daerah	Nilai	73
32	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks Reformasi Birokrasi Pemerintah Daerah	Nilai	64
33	Meningkatnya Inovasi Daerah	Indeks Inovasi Daerah	Nilai	49,57
34	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik Pemerintah Daerah	Nilai	8,95
35	Meningkatnya Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	Nilai Kepatuhan Standar Pelayanan Pemerintah Daerah	Predikat	Zona Hijau

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
36	Terwujudnya Kawasan Tanpa Rokok/vape	Kawasan Tanpa Rokok/Vape adalah area atau ruang yang dinyatakan dilarang untuk aktivitas merokok atau mempromosikan produk tembakau	Persen	100
37	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	IKM perangkat daerah (Aplikasi Survey Kukar)	Persen	100
38	Meningkatnya Kualitas Lingkungan Hidup	Indeks Kualitas Lingkungan Hidup	Persen	100
39	Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Indikator Kinerja Perangkat Daerah	Persen	100
40	Terlaksananya “ Gerakan Etam Mengaji ( GEMA )” Di Perangkat Daerah	Laporan Pemetaan Kemampuan Mengaji ASN Perangkat Daerah	Laporan	1
41	Terbentuknya Unit Pengumpul Zakat ( UPZ) Perangkat Daerah	SK Pembentukan UPZ Perangkat Daerah	Surat Keputusan	1

**Sumber : PK Perubahan Kantor Camat Loa Kulu 2024**

### C. Alokasi Anggaran Tahun 2024

Pada tahun Anggaran 2024, Kecamatan Loa Kulu melaksanakan kegiatan yang bersumber dari APBD sebesar Rp.52.168.534.705,- dan melalui mekanisme perubahan APBD Tahun 2024 yang bersumber dari APBD meningkat sebesar Rp.56.222.129.631,-. Selanjutnya dapat kita lihat rincian penambahan alokasi anggaran Kantor Camat Loa Kulu Tahun 2024 pada tabel berikut :

<b>Uraian</b>	<b>Sebelum Perubahan</b>	<b>Setelah Perubahan</b>	<b>Bertambah/ (Berkurang)</b>
Alokasi Anggaran	Rp.52.168.534.705	Rp.56.222.129.631	Rp.4.054.594.926

### Capaian Kinerja Tahun 2024

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET	CAPAIAN	% CAPAIAN	FORMULASI PERHITUNGAN	PENJELASAN FAKTOR PENDUKUNG DAN PENGHAMBAT BERHASIL/ GAGALNYA CAPAIAN KINERJA
1	Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Loa Kulu	Predikat Akuntabilitas Kecamatan Loa Kulu	Nilai	75	75	100 %	$= 75 / 75 * 100\%$ $= 100\%$	<p>1. Adanya gedung pelayanan paten sebagai pelayanan masyarakat kecamatan loa kulu</p> <p>2. Tersedianya data fisik dan administrasi ketika pihak pemeriksa meminta data kelengkapan pendukungnya</p> <p>3. Pengelolaan aplikasi, arsip dan aset yang semakin baik ( <b>Faktor Pendukung</b>)</p> <p>Terkendala dengan kondisi gedung kantor camat yang masih dalam proses rehabilitasi ( <b>Faktor Penghambat</b> )</p>
		Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat pada tahun berjalan maka Wajib untuk ditindaklanjuti	Persen	100	100	100 %	$= 100/100*100\%$ $= 100\%$	Catatan Hasil Reviu Laporan Keuangan Kantor Camat Loa Kulu untuk periode yang berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024 sudah ditindaklanjuti

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET	CAPAIAN	% CAPAIAN	FORMULASI PERHITUNGAN	PENJELASAN FAKTOR PENDUKUNG DAN PENGHAMBAT BERHASIL/ GAGALNYA CAPAIAN KINERJA
		ti paling lambat 60 hari kerja						
		Persentase Identifikasi, Inventarisasi Aset Dalam Penelusuran	Persen	100	100	100%	= 100/100*100% = 100%	Aset yang berstatus dalam penelusuran sudah tercatat seluruhnya di BMD dan dalam kertas kerja rekonsiliasi aset beserta rincian aset yang ditelusuri.
		Pengamanan Bidang Tanah	Jumlah	25	25	100 %	= 25 / 25 * 100% = 100%	Dari 25 bidang tanah yang menjadi target semuanya sudah tercatat di BMD (KIB A) Kantor Camat Loa Kulu

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET	CAPAIAN	% CAPAIAN	FORMULASI PERHITUNGAN	PENJELASAN FAKTOR PENDUKUNG DAN PENGHAMBAT BERHASIL/ GAGALNYA CAPAIAN KINERJA
		Persentase ketepatan Input Rencana Umum Pengadaan Pada Aplikasi SiRUP (Maksimal 7 Hari Kerja setelah Penandatangan Perjanjian Kinerja Tahun 2024 dan Maksimal 14 hari Kerja setelah kesepakatan RAPBD Tahun 2024)	Persen	100	100	100 %	$= 100 / 100^*$ $100\%$ $= 100\%$	<p>Faktor pendukung pencapaian target kinerja:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adanya surat edaran dari Sekretaris Daerah terkait kewajiban input RUP;</li> <li>2. Tindak lanjut dan monitoring berkala dari Camat selaku kepala OPD.</li> <li>3. Pada Belanja Operasional sudah di input pada ke Aplikasi SiRUP</li> </ol>

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET	CAPAIAN	% CAPAIAN	FORMULASI PERHITUNGAN	PENJELASAN FAKTOR PENDUKUNG DAN PENGHAMBAT BERHASIL/ GAGALNYA CAPAIAN KINERJA
		Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2024	Persen	100	100	100 %	= 100/100*100% = 100%	Semua pejabat yang wajib lapor sudah mengisi LKHPN dan terverifikasi lengkap sebelum tanggal 31 maret 2024
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2024	Persen	100	100	100 %	= 100/100*100% = 100%	Semua ASN dilingkungan Kantor Camat Loa Kulu Sudah melaporkan LHKASN Per tanggal 31 Maret 2024
		Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat	Baik (B) 60-70	70,5	93,57 %	= 70,5/60*100% = 1,175%	1 Nilai diperoleh dari hasil audit oleh tim evaluasi tata kelola arsip perangkat daerah 2 Hambatan yang dialami oleh Kecamatan Loa Kulu dalam mengelola arsip yaitu karena kurangnya sumber daya manusia, tidak ada arsiparis yang secara khusus mengelola arsip, belum adanya pelatihan tentang kearsipan yang diberikan kepada aparatur

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET	CAPAIAN	% CAPAIAN	FORMULASI PERHITUNGAN	PENJELASAN FAKTOR PENDUKUNG DAN PENGHAMBAT BERHASIL/ GAGALNYA CAPAIAN KINERJA
								kecamatan, serta sarana dan prasarana yang belum tersedia secara lengkap dalam mengelola arsip.

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET	CAPAIAN	% CAPAIAN	FORMULASI PERHITUNGAN	PENJELASAN FAKTOR PENDUKUNG DAN PENGHAMBAT BERHASIL/ GAGALNYA CAPAIAN KINERJA																																							
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Loa Kulu	Nilai indeks kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan Loa Kulu	Nilai	70	90,57	100 %	$= \frac{90,57}{70} \times 100\%$ $= 1,294\%$	<p>Nilai Indeks kepuasan pelayanan Kecamatan Loa Kulu diperoleh dari hasil survey dengan menggunakan kuesioner yang diolah sesuai dengan standar unsur pelayanan publik.</p> <table border="1" data-bbox="1458 647 2013 1410"> <thead> <tr> <th data-bbox="1458 647 1541 724">No</th> <th data-bbox="1541 647 1753 724">Unsur Pelayanan</th> <th data-bbox="1753 647 2013 724">Nilai Interval, Indeks &amp; Mutu Pelayanan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1458 724 1541 772">1</td> <td data-bbox="1541 724 1753 772">Kesesuaian Persyaratan</td> <td data-bbox="1753 724 2013 772">3,307</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1458 772 1541 820">2</td> <td data-bbox="1541 772 1753 820">Prosedur Pelayanan</td> <td data-bbox="1753 772 2013 820">3,338</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1458 820 1541 868">3</td> <td data-bbox="1541 820 1753 868">Kecapatan Pelayanan</td> <td data-bbox="1753 820 2013 868">3,229</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1458 868 1541 944">4</td> <td data-bbox="1541 868 1753 944">Kesesuaian / Kewajaran Biaya</td> <td data-bbox="1753 868 2013 944">3,991</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1458 944 1541 992">5</td> <td data-bbox="1541 944 1753 992">Kesesuaian Pelayanan</td> <td data-bbox="1753 944 2013 992">3,32</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1458 992 1541 1040">6</td> <td data-bbox="1541 992 1753 1040">Kompetensi Petugas</td> <td data-bbox="1753 992 2013 1040">3,307</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1458 1040 1541 1115">7</td> <td data-bbox="1541 1040 1753 1115">Perilaku Petugas Pelayanan</td> <td data-bbox="1753 1040 2013 1115">3,333</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1458 1115 1541 1163">8</td> <td data-bbox="1541 1115 1753 1163">Penanganan Pengaduan</td> <td data-bbox="1753 1115 2013 1163">3,12</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1458 1163 1541 1238">9</td> <td data-bbox="1541 1163 1753 1238">Kualitas Sarana dan Prasarana</td> <td data-bbox="1753 1163 2013 1238">3,26</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1458 1238 1541 1302"></td> <td data-bbox="1541 1238 1753 1302">Indeks Kepuasan Masyarakat</td> <td data-bbox="1753 1238 2013 1302">85,62</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1458 1302 1541 1350"></td> <td data-bbox="1541 1302 1753 1350">Kategori Mutu Pelayanan</td> <td data-bbox="1753 1302 2013 1350">Baik</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1458 1350 1541 1410"></td> <td data-bbox="1541 1350 1753 1410">Nilai Mutu Pelayanan</td> <td data-bbox="1753 1350 2013 1410">Baik</td> </tr> </tbody> </table>	No	Unsur Pelayanan	Nilai Interval, Indeks & Mutu Pelayanan	1	Kesesuaian Persyaratan	3,307	2	Prosedur Pelayanan	3,338	3	Kecapatan Pelayanan	3,229	4	Kesesuaian / Kewajaran Biaya	3,991	5	Kesesuaian Pelayanan	3,32	6	Kompetensi Petugas	3,307	7	Perilaku Petugas Pelayanan	3,333	8	Penanganan Pengaduan	3,12	9	Kualitas Sarana dan Prasarana	3,26		Indeks Kepuasan Masyarakat	85,62		Kategori Mutu Pelayanan	Baik		Nilai Mutu Pelayanan	Baik
No	Unsur Pelayanan	Nilai Interval, Indeks & Mutu Pelayanan																																													
1	Kesesuaian Persyaratan	3,307																																													
2	Prosedur Pelayanan	3,338																																													
3	Kecapatan Pelayanan	3,229																																													
4	Kesesuaian / Kewajaran Biaya	3,991																																													
5	Kesesuaian Pelayanan	3,32																																													
6	Kompetensi Petugas	3,307																																													
7	Perilaku Petugas Pelayanan	3,333																																													
8	Penanganan Pengaduan	3,12																																													
9	Kualitas Sarana dan Prasarana	3,26																																													
	Indeks Kepuasan Masyarakat	85,62																																													
	Kategori Mutu Pelayanan	Baik																																													
	Nilai Mutu Pelayanan	Baik																																													

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET	CAPAIAN	% CAPAIAN	FORMULASI PERHITUNGAN	PENJELASAN FAKTOR PENDUKUNG DAN PENGHAMBAT BERHASIL/ GAGALNYA CAPAIAN KINERJA
3.	Meningkatnya Aksesibilitas Antar dan Inter Wilayah Kecamatan Loa Kulu	Cakupan aksesibilitas antar wilayah Kecamatan Loa Kulu	Persen	100	100	100 %	$=100/100*100\%$ $= 100\%$	<p>1. Jumlah desa/kelurahan yang terhubung ke ibu kota kecamatan melalui jalur darat diberi nilai 1</p> <p>2. Jumlah Desa/kelurahan yang ada di wilayah Kecamatan Loa Kulu adalah 15 Desa</p>

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET	CAPAIAN	% CAPAIAN	FORMULASI PERHITUNGAN	PENJELASAN FAKTOR PENDUKUNG DAN PENGHAMBAT BERHASIL/ GAGALNYA CAPAIAN KINERJA
4.	Meningkatnya Penyajian Data Menjadi Informasi sesuai dengan Tugas dan fungsi Peringkat Daerah berdasarkan wilayah kecamatan Loa Kulu	Persentase ketersediaan informasi yang dibutuhkan untuk perumusan alternatif kebijakan berdasarkan wilayah kecamatan Loa Kulu	Persen	100	100	100 %	$= 100/100 \times 100\%$ $= 100\%$	Ketersediaan data yang dapat dipenuhi dan disajikan oleh Kecamatan Loa Kulu untuk perumusan alternative kebijakan berdasarkan wilayah kecamatan yaitu diperoleh dari data internal/primer yang ada pada masing-masing seksi dan data eksternal/sekunder pada Kecamatan Dalam Angka (KDA) yang bersumber dari Badan Pusat Statistik (BPS) Kabupaten Kutai Kartanegara.

## BAB III

### AKUNTABILITAS KINERJA

#### 3.1 Pengukuran Kinerja

Akuntabilitas Kinerja adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan Program dan Kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target Kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik.

Penguatan akuntabilitas kinerja merupakan salah satu program yang dilaksanakan dalam rangka reformasi birokrasi untuk mewujudkan pemerintahan yang bersih dan bebas dari KKN, meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada masyarakat, dan meningkatnya kapasitas dan akuntabilitas kinerja birokrasi. Penguatan akuntabilitas ini dilaksanakan dengan penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang SAKIP.

Untuk mengukur persentase capaian kinerja dari masing – masing indikator maka rumus yang digunakan yaitu :

$$\text{Persentase Capaian} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$

**Tabel 5**

#### Skala Nilai Peringkat Kinerja

Interval Nilai	Kriteria Penilaian
91% ≤ 100%	Sangat Tinggi
76% ≤ 90%	Tinggi

66% ≤ 75%	Sedang
51% ≤ 65%	Rendah
≤ 50%	Sangat Rendah

#### Perbandingan Antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024

Rata-rata realisasi kinerja Kecamatan Loa Kulu tahun 2024 sebesar 97,40%. Merujuk pada Permendagri No. 86 Tahun 2017 termasuk dalam kategori peringkat kinerja SANGAT TINGGI . Adapun perbandingan antara target dan realisasi kinerja tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam tabel di bawah ini :

#### Perbandingan Antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja	Kriteri Penilaian
Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Loa Kulu	Nilai Indeks kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan Loa Kulu	Nilai	70	Sangat Baik ( A ) 90,57	1,294%	Sangat Tinggi
	Predikat Akuntabilitas Kecamatan Loa Kulu	Nilai	75	75	100 %	Sedang
	Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektoral pada tahun berjalan maka Wajib untuk ditindaklanjuti paling lambat	Persen	100	100	100 %	Sangat Tinggi

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja	Kriteri Penilaian
	60 hari Kerja					
	Persentase Identifikasi, Inventarisasi Aset Dalam Penelusuran	Persen	100	100	100 %	Sangat Tinggi
	Pengamanan Bidang Tanah	Jumlah	16	16	100 %	Sangat Tinggi
	Persentasi ketepatan Input Rencana umum pengadaan Pada Aplikasi SiRUP ( Maksimal 7 Hari Kerja setelah Penandatanganan Perjanjian Kinerja Tahun 2024 dan Maksimal 14 hari kerja setelah kesepakatan RAPBD Tahun 2024)	Persen	100	100	100%	Sangat Tinggi
	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LKHPN	Persen	100	100	100 %	Sangat Tinggi

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja	Kriteri Penilaian
	Pertanggal 31 Maret 2024					
	Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2024	Persen	100	100	100 %	Sangat Tinggi
	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat	Baik (B) 60-70	Sangat Baik (BB) 70,5	1,175 %	Sangat Tinggi
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Loa Kulu	Nilai Indeks kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan Loa Kulu	Nilai	70	Sangat Baik (A) 90,57	1,294%	Sangat Tinggi
Meningkatnya aksesibilitas antar dan inter wilayah Kecamatan Loa Kulu	Cakupan aksesibilitas antar wilayah Kecamatan Loa Kulu	Persen	77,88	77,88	100 %	Sangat Tinggi
Meningkatnya Penyajian Data menjadi Informasi sesuai dengan Tugas dan fungsi Perangkat	Presentase ketersediaan informasi yang dibutuhkan untuk perumusan alternatif kebijakan berdasarkan wilayah	Persen	100	100	100 %	Sangat Tinggi

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja	Kriteri Penilaian
Daerah berdasarkan wilayah kecamatan Loa Kulu	kecamatan Loa Kulu					
<b>Rata-rata</b>					<b>97,40 %</b>	<b>Sangat Tinggi</b>

Adapun penjelasan capaian dari setiap indikator kinerja adalah sebagai berikut :

**1) Indikator Kinerja ke - 1 ( Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan yang ditindaklanjuti )**

Target kinerja Indikator ke - 1 tahun 2024 tentang Nilai/Indeks Kepuasan Masyarakat atas Pelayanan Kecamatan Loa Kulu mendapat realisasi sebesar 85,62 dan capaian kinerja dari target indikator sebesar 1,294% dengan kriteria penilaian Sangat Tinggi.

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik, dimana pelayanan yang harus diukur,yaitu :

1. Kesesuaian Persyaratan
2. Prosedur Pelayanan
3. Kecepatan Pelayanan
4. Kesesuaian/Kewajaran Biaya
5. Kesesuaian Pelayanan
6. Kompetensi Petugas
7. Perilaku petugas Pelayanan

## 8. Penanganan Pengaduan

## 9. Kualitas Sarana dan Prasarana

Berdasarkan hasil survey diperoleh data yang dihimpun dari 528 (Lima Ratus Dua Puluh Delapan) orang responden, unsur pelayanan pada tahun 2024 seperti pada tabel dibawah ini :

No	Unsur Pelayanan	Indeks & Mutu Pelayanan	Kategori
1	Kesesuaian Persyaratan	3,307	B
2	Prosedur Pelayanan	3,338	B
3	Kecepatan Pelayanan	3,229	B
4	Kesesuaian / Kewajaran Biaya	3,991	A
5	Kesesuaian Pelayanan	3,32	B
6	Kompetensi Petugas	3,307	B
7	Perilaku Petugas Pelayanan	3,333	B
8	Penanganan Pengaduan	3,12	B
9	Kualitas Sarana dan Prasarana	3,26	A
<b>Nilai SKM</b>		<b>85,62</b>	
<b>Kategori Mutu Pelayanan</b>		<b>Baik</b>	
<b>Nilai Mutu Pelayanan</b>		<b>Baik</b>	

**2) Indikator Kinerja ke - 2 ( Persentase capaian Ketentraman dan Ketertiban Umum )** Target kinerja Indikator ke – 2 hasil ini diperoleh dari selama Tahun 2024 yang dilaporkan oleh bagian trantib terjadi beberapa kasus gangguan keamanan dan semua kasus bisa dimediasi dan difasilitasi

oleh pihak Kecamatan dan terselesaikan dengan baik ini dikarenakan Forum Koordinasi Pimpinan Kecamatan berjalan dengan baik antara Pemerintah Kecamatan Loa Kulu dengan TNI dan Polri.

### 3) Indikator Kinerja ke – 3 ( Tingkat Kepatuhan Penyampaian LHKPN dan LHKASN 100 % per tanggal 31 Maret setiap Tahun )

Target kinerja Indikator ke - 3 tahun 2024 yaitu sebesar 100%, berdasarkan hasil monitoring dari 9 pejabat struktural yang wajib lapor semuanya sudah mengisi LHKPN di website <https://elhkpn.kpk.go.id> sebelum tanggal 31 Maret 2024. karena itu indikator ke - 3 diperoleh realisasi sebesar 100% dengan kriteria penilaian Sangat Tinggi.

No	Jumlah Pegawai	Wajib Lapor	Sudah Lapor	Belum Lapor	Ket
1	56 Orang	9 Orang	9 Orang	0 Orang	100%
2	15 Orang	15 Orang	15 Orang	0 Orang	100%

Sub Bagian Ketatalaksanaan dan Kepegawaian juga melakukan pengawasan dan monitoring kepada seluruh ASN Kecamatan Loa Kulu semuanya sudah mengisi LHKASN di website <https://siharka.menpan.go.id> sebelum tanggal 31 Maret 2024. karena itu indikator ke - 3 diperoleh realisasi sebesar 100% dengan kriteria penilaian Sangat Tinggi. Hasil Pelaporan LHKASN Kantor Camat Loa Kulu dapat dilihat pada table berikut :

No	Jumlah Pegawai	Wajib Lapor	Sudah Lapor	Belum Lapor	Ket
1	56 Orang	47 Orang	47 Orang	0 Orang	100%

**4) Indikator Kinerja ke – 4 ( Tingkat Kepatuhan Penyampaian SPT Tahunan 100 % per 31 Maret setiap tahun )**

Target kinerja indikator ke - 4 tahun 2024 yaitu sebesar 100% dari Persentase Penyampaian SPT Tahunan, hasil ini diperoleh dari rekapitulasi SPT Tahun 2024 ASN Kantor Camat Loa kulu .(Paling Lambat Tanggal 31 Maret setiap tahunnya)

**5) Indikator Kinerja ke – 5 ( Tinggat Kepatuhan Penyampaian SKP 100 % paling lambat akhir bulan Februari setiap tahun )**

Target kinerja indikator ke - 5 tahun 2024 yaitu sebesar 100% dari Persentase Penyampaian dan Pelaporkan Pengelolaan Sasaran Kinerja Pegawai dan terealisasi sebesar 100%, hasil ini diperoleh dari rekapitulasi SKP Tahun 2024 ASN Kantor Camat Loa Kulu .(Paling Lambat akhir bulan Februari setiap tahunnya)

**6) Indikator Kinerja ke - 6 ( Kepatuhan input SIRUP )**

Target kinerja indikator ke - 6 tahun 2024 yaitu sebesar 100%. Dari target Persentase ketepatan Input Rencana Umum Pengadaan Pada Aplikasi SiRUP (Maksimal 7 Hari Kerja setelah Penandatanganan Perjanjian Kinerja Tahun 2024 dan Maksimal 14 hari Kerja setelah kesepakatan RAPBD Tahun 2024), Kecamatan Loa Kulu sudah menginput seluruh kegiatan baik secara swakelola maupun pengadaan yang ada pada Dokumen. Link : [lpse.kukarkab.go.id](http://lpse.kukarkab.go.id)

**7 ) Indikator Kinerja ke - 7 ( Kepatuhan input e- pantau )**

Target kinerja indikator ke - 7 tahun 2024 yaitu sebesar 100%, berdasarkan hasil laporan dari aplikasi e-pantau dan keterisian per tanggal 10 setiap bulannya. Sehingga realisasi target yang tercapai yaitu sebesar 100 % dengan kreteria penilaian sangat tinggi bisa dilihat pada link : <https://e-pantau.kukarkab.go.id>

## 8 ) Indikator Kinerja ke - 8 ( Kepatuhan penyampaian usulan RKBMD )

Target kinerja indikator ke - 8 tahun 2024 yaitu sebesar 100%, berdasarkan ketentuan waktu pelaporan Usulan RKBMD Kecamatan Loa Kulu yang di usulkan. Sehingga realisasi target yang tercapai yaitu sebesar 100% dengan kreteria penilaian Sangat Tinggi

## 9 ) Indikator Kinerja ke - 9 ( Kepatuhan penyampaian usulan SHS )

Target kinerja indikator ke - 9 pada tahun 2024 yaitu ketepatan waktu penyampaian usulan SHS dengan Target 100% Kecamatan Loa Kulu, capaian realisasi kinerja pada indikator ini sebesar 100% dengan kriteria penilaian Sangat Tinggi. Berdasarkan usulan yang telah disampaikan ke BPKAD bidang ASET

## 10 ) Indikator Kinerja ke - 10 ( Ketepatan waktu penyampaian LKJIP )

Target kinerja indikator ke - 10 pada tahun 2024 yaitu ketepatan waktu penyampaian LKJIP hingga akhir Februari setiap tahun. Untuk indikator . ketepatan waktu penyampaian LKJIP dengan target 100% Kecamatan Loa Kulu Dapat dilihat di e-sakip.kukarkab.go.id.

NO	PERANGKAT DAERAH	RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) 2021 - 2026	RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)	RENCANA KERJA (RENJA)	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)	INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)	RENCANA AKSI (RENAKSI)
31	Dinas Sosial	✓	✓	✓	✓	✓	✓
32	Dinas Transmigrasi Dan Tenaga Kerja	✓	✓	✓	✓	✓	✓
33	Inspektorat Kabupaten	✓	✓	✓	✓	✓	✓
34	Kecamatan Anggana	✓	✓	✓			✓
35	Kecamatan Kembang Janggut	✓	✓	✓	✓	✓	✓
36	Kecamatan Kenohan	✓	✓	✓	✓	✓	✓
37	Kecamatan Kota Bangun	✓	✓	✓	✓	✓	✓
38	Kecamatan Kota Bangun Darat	✓	✓		✓		
39	Kecamatan Loa Janan		✓	✓	✓		✓
40	Kecamatan Loa Kulu	✓	✓	✓		✓	✓

**11 ) Indikator Kinerja ke - 11 ( Ketepatan waktu penyampaian Laporan Keuangan SKPD )**

Target kinerja indikator ke - 11 pada tahun 2024 yaitu ketepatan waktu penyampaian Laporan Keuangan SKPD sebesar 100 %. ketepatan waktu penyampaian Laporan Keuangan Tahunan SKPD per 24 Januari setiap tahun.

**12 ) Indikator Kinerja ke - 12 ( Ketepatan waktu penyampaian Laporan SKM dan RTL)**

Target Kinerja Indikator ke - 12 yaitu terlaksananya ketepatan waktu penyampaian Laporan Survey kepuasan Masyarakat dan Tindak lanjut RTL Perangkat Daerah dengan target 100 %. Untuk tahun 2024 Kecamatan Loa Kulu sudah menyampaikan Laporan SKM tepat waktu dengan capaian sesuai indikator sebesar 100 % dengan kriteria penilaian sangat baik.

**13) Indikator Kinerja ke - 13 ( Menilai Pelaksanaan, pelaporan dan tindak lanjut hasil Forum Konsultasi Publik )**

Target Kinerja Indikator ke - 13 yaitu keterlibatan masyarakat dalam pelaksanaan forum konsultasi publik Perangkat Daerah dengan target 100 %. Untuk tahun 2024 Kecamatan Loa Kulu sudah melaksanakan forum konsultasi publik dengan capaian sesuai indikator sebesar 100 % dengan kriteria penilaian sangat baik.

**14) Indikator Kinerja ke - 14 ( Penyelesaian Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan BPK RI )**

Target Kinerja Indikator ke- 14 yaitu Tindak Lanjut Hasil Temuan administrasi dan kerugian BPK atas audit LKPD 5 Tahun Terakhir. Untuk tahun 2024 Kecamatan Loa Kulu telah menyelesaikan Tindak Lanjut Temuan BPK atas LKPD seluruhnya terlaksana dan terealisasi sebesar 100%, tidak ada kegiatan yang tidak dapat dilaksanakan. Jadi, untuk indikator ini capaian kinerja yang diperoleh sebesar 100% dengan predikat Sangat Tinggi.

**15) Indikator Kinerja ke - 15 ( Ketepatan waktu penyampaian Laporan SPIP )**

Target Kinerja Indikator ke - 15 yaitu Ketepatan waktu penyampaian Laporan Penilaian Mandiri SPIP Untuk pelaksanaan kegiatan tahun 2024 pada kantor Camat Loa Kulu seluruhnya terlaksana dan persentase realisasi 100% untuk indikator tambahan ini capaian kinerja yang diperoleh Kantor Camat Loa Kulu sebesar 100 % dengan predikat Sangat Tinggi.

**16) Indikator Kinerja ke - 16 ( Penerapan Core Valus ASN )**

Target Kinerja Indikator ke - 16 yaitu Internalisasi Core Values ASN berakhlak dengan target 100%. Untuk penerapan Core Values ASN Berakhlak telah dilaksanakan. dengan sasaran Jumlah kegiatan sosialisasi, internalisasi, penetapan leader, dan Tim budaya kerja. Untuk Tahun 2024 Kecamatan Loa Kulu melaksanakan Sosialisasi penerapan Core Values ASN Berakhlak , perubahan budaya kerja target terealisasi 100% . Jadi, untuk indikator ini capaian kinerja yang diperoleh sebesar 100% dengan predikat sangat Tinggi.

**17) Indikator Kinerja ke - 17 ( Penyusunan Perjanjian Kinerja sampai ke pelaksana )**

Target Kinerja Indikator ke - 17 yaitu Penyusunan Perjanjian kinerja sampai ke pelaksana. Untuk Tahun 2024 telah dilaksanakan penyusunan Perjanjian kinerja yang ada pada Kecamatan Loa Kulu. Jadi, untuk indikator ini capaian kinerja yang diperoleh sebesar 100% dengan predikat Sangat Tinggi.

**18) Indikator Kinerja ke - 18 ( Terlaksananya serapan anggaran berdasarkan SPD yang diterbitkan )**

Target Kinerja Indikator ke - 18 yaitu dari jumlah serapan anggaran di SPD di Kecamatan Loa Kulu dengan target 100%. Jadi , untuk indikator tambahan ini capaian kinerja yang diperoleh sebesar 97,68% dengan predikat Sangat Tinggi.

**19) Indikator Kinerja ke - 19 ( Ketersediaan Dokumen Manajemen Resiko )**

Target Kinerja Indikator ke - 19 yaitu Ketersediaan Dokumen Manajemen Resiko. Untuk Tahun 2024 Kecamatan Loa Kulu sudah membuat dokumen Manajemen Resiko Baik melalui review maupun evaluasi dari inspektorat dan Bagian Pembangunan Setkab Kukar sebesar 100% dengan predikat Sangat Tinggi.

**20) Indikator Kinerja ke - 20 ( Tersedianya Nilai Maturitas SPIP PD )**

Target Kinerja Indikator ke - 20 yaitu Nilai Maturitas SPIP Untuk Tahun 2024 Kecamatan Loa Kulu memperoleh nilai 100% dari target sebesar 100%. Data diperoleh dari hasil evaluasi Maturitas SPIP. Jadi, untuk indikator ini capaian kinerja yang diperoleh sebesar 100% dari target yang ada dengan predikat Sangat Tinggi.

**21) Indikator Kinerja ke - 21 ( Tersedianya Nilai Tata Kelola Arsip )**

Target Kinerja Indikator ke - 21 yaitu Melaksanakan tata Kelola Arsip Perangkat Daerah. Untuk Tahun 2024 Kecamatan Loa Kulu memperoleh nilai 75,95 Data ini diperoleh dari Hasil Pengawasan Kearsipan Internal Tahun 2024 yang diperoleh sebesar 100 % dari target yang ada dengan predikat Sangat Baik.

**22) Indikator Kinerja ke - 22 ( Tersedianya Nilai SAKIP Perangkat Daerah )**

Target Kinerja Indikator ke- 22 yaitu Nilai SAKIP Kecamatan Loa Kulu, target yang ditetapkan untuk nilai 70 , dan hasil dari laporan LHE Inspektorat untuk tahun 2023 sebesar 70,35 (BB) dan Tahun 2024 turun Menjadi 51,26 dengan kriteria CC (Cukup (Memadai)). Jadi, untuk indikator tambahan ini capaian kinerja dari target yang ada dengan predikat Cukup Memadai.

**23) Indikator Kinerja ke - 23 ( Prestasi Inovasi Perangkat Daerah )**

Target Kinerja Indikator ke - 23 yaitu Peningkatan Prestasi inovasi di kecamatan Loa Kulu, target yang ditetapkan yaitu sebesar 1 Kegiatan. Jadi, untuk indikator tambahan ini realisasi kinerja yang diperoleh sebesar 0% dari

target sebesar 100% sehingga capaian kinerja diperoleh sebesar 0% dengan predikat Sangat Rendah.

**24) Indikator Kinerja ke - 24 ( Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor )**

Target Kinerja Indikator ke - 24 yaitu Persentase Tindak Lanjut SPAN Lapor di Kecamatan Loa Kulu, Diperoleh sebesar 100% dari target 100% atau dengan kata lain tidak ada pengaduan yang ditindak lanjuti kegiatan secara berkala, jadi untuk indikator tambahan ini realisasi kinerja Tinggi.

**25) Indikator Kinerja ke - 25 ( Peningkatan Pengamanan Aset )**

Target Kinerja Indikator kinerja ke - 25 yaitu pengamanan aset di Kantor Kecamatan Loa Kulu sebesar 75 % sudah tersedianya pencatatan aset, pendataan aset. Jadi, untuk indikator tambahan ini realisasi kinerja sebesar 100% dengan predikat Sangat Tinggi.

**26) Indikator Kinerja ke - 26 ( Inventarisasi Aset )**

Target Kinerja Indikator ke - 26 yaitu pengamanan aset di Kantor Kecamatan Loa Kulu sudah tersedianya pencatatan aset, pendataan aset. Jadi, untuk indikator tambahan ini realisasi kinerja sebesar 100% dengan predikat Sangat Tinggi.

**27) Indikator Kinerja ke - 27 ( Terlaksananya program Pengentasan Kemiskinan )**

Target Kinerja Indikator kinerja tambahan ke-27 yaitu terlaksananya program pengentasan kemiskinan dengan target 1 Kegiatan Jadi, untuk indikator tambahan ini realisasi sebesar 100% dengan predikat Sangat Tinggi.

**28) Indikator Kinerja ke - 28 ( Menurunnya Prevelensi Angka Stunting )**

Target Kinerja Indikator kinerja tambahan ke - 28 yaitu menurunnya prevelensi stunting di Kecamatan Loa Kulu dengan target 14 %. Jadi, untuk indikator ini dengan predikat Tinggi.

**29) Indikator Kinerja ke - 29 ( Pengarusutamaan Gender )**

Target Kinerja Indikator ke - 29 yaitu ketersediaan penganggaran pengarusutamaan gender target sebesar 100% Jadi, untuk indikator tambahan ini realisasi kinerja sebesar 100% dengan predikat Sangat Tinggi.

**30) Indikator Kinerja ke - 30 ( Pengarusutamaan Gender )**

Target Kinerja Indikator ke - 30 yaitu Pengendalian Inflasi di Kecamatan Loa Kulu belum melaksanakan dengan angka inflasi maksimal 1,5 -3,5 . Jadi, untuk indikator tambahan ini realisasi kinerja sebesar 0% dengan predikat Sangat Rendah.

**31) Indikator Kinerja ke - 31 ( Persentase Tingkat Kepatuhan Pelaporan P3DN )**

Target Kinerja Indikator ke - 31 yaitu Kepatuhan Pelaporan P3DN untuk Kecamatan Loa Kulu telah dengan target 40 %. Jadi, untuk indikator ini realisasi sebesar 40% dengan predikat Sangat Tinggi.

**32) Indikator Kinerja ke - 32 ( Nilai LPPD Pemerintah Daerah )**

Target Kinerja Indikator ke - 32 yaitu Target nilai LPPD Pemerintah Daerah adalah 3,6 . Jadi, untuk indikator tambahan ini realisasi sebesar 3,1135 dengan predikat Tinggi. Bersumber dari <https://s.id/HasilPenilaianPemKabKUKAR>

**33) Indikator Kinerja ke - 33 ( Nilai SAKIP Pemerintah Daerah )**

Target Kinerja Indikator ke - 33 yaitu Nilai SAKIP Pemerintah Daerah dengan Target Nilai 73 Tahun 2024 berdasarkan LHE AKIP . Jadi, untuk indikator ini realisasi sebesar Nilai 65,9 dengan predikat Tinggi. Bersumber dari : <https://s.id/HasilPenilaianPemKabKUKAR>

**34) Indikator Kinerja ke - 34 ( Meningkatnya Indeks Reformasi Birokrasi Pemerintah Daerah )**

Target Kinerja Indikator ke - 34 yaitu Indeks reformasi birokrasi dengan target nilai 64. Jadi, untuk indikator ini realisasi sebesar 100% dengan predikat Sangat Tinggi.

Bersumber dari : <https://s.id/HasilPenilaianPemKabKUKAR>

### **35) Indikator Kinerja ke - 35 ( Meningkatkan Inovasi Daerah )**

Target Kinerja Indikator ke - 35 yaitu Meningkatkan Inovasi Daerah dengan target 49,57. Jadi, untuk indikator ini realisasi sebesar 61,74 atau 100% dengan predikat Sangat tinggi.

Bersumber dari : <https://s.id/HasilPenilaianPemKabKUKAR>

### **36) Indikator Kinerja ke - 36 ( Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik )**

Target Kinerja Indikator ke - 36 yaitu Indeks Kualitas pelayanan publik Pemerintah Daerah dengan target 8,95. Jadi, untuk indikator tambahan ini realisasi indeks 4,35 sebesar 48,60 % dengan predikat Sedang.

Bersumber dari : <https://s.id/HasilPenilaianPemKabKUKAR>

### **37) Indikator Kinerja ke - 37 ( Meningkatkan kepatuhan Standar Pelayanan Publik )**

Target Kinerja Indikator ke - 37 yaitu Tingkat Kepatuhan Standar Pelayanan Publik dengan target nilai Zona Hijau Jadi, untuk indikator tambahan ini realisasi nilai Zona Hijau sebesar 100% dengan predikat Sangat Tinggi.

Bersumber dari : <https://s.id/HasilPenilaianPemKabKUKAR>

### **38) Indikator Kinerja ke - 38 ( Terwujudnya Kawasan Tanpa Asap Rokok/Vape )**

Target Kinerja Indikator ke - 38 yaitu terwujudnya kawasan tanpa rokok/vape di Kecamatan Loa Kulu telah terlaksana dengan membuat peringatan dan himbauan larangan merokok/vape di kawasan kantor. Jadi, untuk indikator ini realisasi sebesar 100% dengan predikat Sangat Tinggi.

**39) Indikator Kinerja ke - 39 ( Meningkatkan Indeks kepuasan Masyarakat )**

Target Kinerja Indikator ke - 39 yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat dapat di tunjukan dari Laporan SKM Kecamatan Loa Kulu Jadi, untuk indikator tambahan ini realisasi sebesar 100% dengan predikat Sangat Tinggi.

**40) Indikator Kinerja ke - 40 ( Meningkatkan Kualitas Lingkungan Hidup )**

Target Kinerja Indikator ke - 40 yaitu Meningkatnya Kualitas Lingkungan Hidup di Kecamatan Loa Kulu belum di nilai dengan target 100%. Jadi, untuk indikator ini realisasi kinerja sebesar 100 % dengan predikat Tinggi.

**41) Indikator Kinerja ke - 41 ( Meningkatkan Kinerja Perangkat Daerah )**

Target Kinerja Indikator ke - 41 yaitu Capaian Indikator Kinerja Kecamatan Loa Kulu Tahun 2024 dari 100% . Jadi, untuk indikator ini realisasi sebesar 100% (Tinggi) .

**42) Indikator Kinerja ke - 42 ( Terlaksananya “ Gerakan Etam Mengaji Perangkat Daerah )**

Target Kinerja Indikator ke - 42 yaitu Peningkatan pemahaman agama Islam, memperkuat silaturahmi, dan membudayakan membaca Al-Qur'an di Kecamatan Loa Kulu tahun 2024 telah dilaporkan. Jadi, untuk indikator ini terealisasi 100% dengan predikat Tinggi.

**43) Indikator Kinerja ke - 43 ( Terbentuknya Unit Pengumpulan Zakat Perangkat Daerah )**

Target Kinerja Indikator ke - 43 yaitu terbentuknya SK unit pengumpulan zakat Kecamatan Loa Kulu tahun 2024 telah dilaporkan. Jadi, untuk indikator ini terealisasi 100% dengan predikat Tinggi.

**Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2024 dan Realisasi Kinerja Sebelumnya**

Realisasi kinerja tahun 2024 sebesar 97,68%. Sedangkan realisasi kinerja tahun sebelumnya (tahun 2023) sebesar 96,40%. Terjadi penurunan kinerja

sebesar 0,28 %. Adapun perbandingan realisasi kinerja tahun 2024 dengan tahun sebelumnya secara rinci tercantum dalam tabel di bawah ini :

**Tabel 6**

**Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2024 dan Realisasi Kinerja  
Sebelumnya**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2023			Tahun 2024			Ket.
			Target Kinerja	Realisasi Kinerja	%Realisasi Kinerja	Target Kinerja	Realsiasi Kinerja	%Realisasi Kinerja	
Meningkatnya Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Loa Kulu	Predikat Akuntabilitas Kecamatan Loa Kulu	Nilai	75	75	100 %	75	75	100 %	Tetap
	Temuan Hasil Pemeriksaan BPK/Inspektorat pada tahun berjalan maka Wajib untuk ditindaklanjuti paling lambat 60 hari Kerja	Persen	100	100	100 %	2	2	100 %	Tetap
	Persentase Identifikasi, Inventarisasi Aset Dalam Penelusuran	Persen	100	100	100 %	100	100	100 %	Tetap
	Pengamanan Bidang Tanah	Jumlah	16	16	100%	16	16	100%	Tetap

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2023			Tahun 2024			Ket.
			Target Kinerja	Realisasi Kinerja	%Realisasi Kinerja	Target Kinerja	Realsiasi Kinerja	%Realisasi Kinerja	
	Persentasi ketepatan Input Rencana umum pengadaan Pada Aplikasi SiRUP ( Maksimal 7 Hari Kerja setelah Penandatanganan Perjanjian Kinerja Tahun 2024 dan Maksimal 14 hari kerja setelah kesepakatan RAPBD Tahun 2024)	Persen	100	50	50 %	100	100	100%	Menin gkat
	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LKHPN Pertanggal 31 Maret 2024	Persen	100	100	100 %	100	100	100 %	Tetap
	Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2024	Persen	100	100	100 %	100	100	100 %	Tetap

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2023			Tahun 2024			Ket.
			Target Kinerja	Realisasi Kinerja	%Realisasi Kinerja	Target Kinerja	Realsiasi Kinerja	%Realisasi Kinerja	
	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat	Baik (B) 60-70	CC(CUK UP) 56,14	92 %	Baik (B) 60-70	Sangat Baik ( BB ) 70,5	1,175 %	Menin gkat
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Loa Kulu	Nilai Indeks kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan Loa Kulu	Nilai	70	70	100 %	70	Sangat Baik ( A ) 90,57	1,294%	Menin gka
Meningkatnya aksesibilitas antar dan inter wilayah Kecamatan Loa Kulu	Cakupan aksesibilitas antar wilayah Kecamatan Loa Kulu	Persen	77,88	77,88	100 %	77,88	77,88	100 %	Tetap
Meningkatnya Penyajian Data menjadi Informasi sesuai dengan	Presentase ketersediaan informasi yang dibutuhkan untuk perumusan alternatif kebijakan berdasarkan	Persen	100	100	100 %	100	100	100 %	Tetap

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2023			Tahun 2024			Ket.
			Target Kinerja	Realisasi Kinerja	%Realisasi Kinerja	Target Kinerja	Realsiasi Kinerja	%Realisasi Kinerja	
Tugas dan fungsi Perangkat Daerah berdasarkan wilayah kecamatan Loa Kulu	wilayah kecamatan Loa Kulu								
<b>Rata- rata</b>					<b>96,40%</b>			<b>97,68%</b>	<b>Menin gkat</b>

**Perbandingan Realisasi Kinerja Sampai Dengan Tahun Ini Dengan Target Jangka Menengah yang Terdapat Dalam Dokumen Perencanaan Strategis**

Perbandingan realisasi kinerja Kecamatan Loa Kulu sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis adalah sebagaimana tercantum pada tabel di bawah ini :

**Perbandingan Realisasi Kinerja Sampai Dengan Tahun Ini Dengan Target Jangka Menengah yang Terdapat Dalam Dokumen Perencanaan Strategis**

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sasaran Akhir Renstra (Tahun 2024)	Realisasi Target Sasaran Renstra Sampai Tahun 2024	Persentase Realisasi Target Sasaran Renstra Sampai Tahun 2024
1	Meningkatnya Persentase keluhan masyarakat terhadap	Persen	73	73	100 %
2	Persentase capaian Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persen	63	63	100%
3	Tingkat Kepatuhan Penyampaian LHKPN 100% per tanggal 31 Maret setiap tahun	Persen	100	100	100 %
4	Tingkat Kepatuhan Penyampaian SPT Tahunan 100% per 31 Maret setiap tahun	Persen	100	100	100 %
5	Mewujudkan tingkat Kepatuhan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Persen	100	100	100 %
6	Terlaksananya Kepatuhan Input SIRUP	Persen	100	100	100 %

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sasaran Akhir Renstra (Tahun 2024)	Realisasi Target Sasaran Renstra Sampai Tahun 2024	Persentase Realisasi Target Sasaran Renstra Sampai Tahun 2024
7	Terlaksananya Kepatuhan Input e-Pantau	Persen	100	100	100 %
8	Terlaksananya Kepatuhan Penyampaian Usulan RKBMD	Persen	100	100	100 %
9	Terlaksananya Kepatuhan Penyampaian Usulan SHS (Standar Harga Satuan)	Persen	100	100	100 %
10	Terlaksananya Ketepatan Waktu Penyampaian LKjIP	Persen	100	100	100 %
11	Terlaksananya Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Keuangan (LK) SKPD	Persen	100	100	100 %
12	Terlaksananya Ketepatan waktu Penyampaian Laporan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dan Laporan Rencana Tindak Lanjut (RTL) Perangkat Daerah	Persen	100	100	100 %
13	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persen	100	100	100 %
14	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan	Jumlah	1	100	100 %

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sasaran Akhir Renstra (Tahun 2024)	Realisasi Target Sasaran Renstra Sampai Tahun 2024	Persentase Realisasi Target Sasaran Renstra Sampai Tahun 2024
	(BPK)				
15	Terlaksananya Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan SPIP	Persen	100	100	100 %
16	Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Persen	100	100	100 %
17	Penyusunan Perjanjian Kinerja sampai ke Pelaksana	Persen	100	100	100 %
18	Terlaksananya Serapan Anggaran Berdasarkan SPD yang diterbitkan	Persen	70	100	100 %
19	Ketersediaan Dokumen Manajemen Risiko PD	Persen	100	100	100 %
20	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Persen	100	100	100 %
21	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Persen	100	100	100 %
22	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Persen	100	100	100 %
23	Peningkatan Prestasi Inovasi	Persen	100	100	100 %
24	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Persen	100	100	100 %
25	Meningkatnya Pengamanan Aset	Persen	75	100	100%

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sasaran Akhir Renstra (Tahun 2024)	Realisasi Target Sasaran Renstra Sampai Tahun 2024	Persentase Realisasi Target Sasaran Renstra Sampai Tahun 2024
26	Meningkatnya Tata Kelola Aset	Persen	100	100	100 %
27	Terlaksananya Program pengentasan Kemiskinan pada Perangkat Daerah	Jumlah	1	100	100 %
28	Menurunnya Prevalensi Stunting	Persen	14	100	100 %
29	Pengarusutamaan Gender	Persen	100	100	100 %
30	Pengendalian Inflasi	Persen	100	100	100 %
31	Kepatuhan Pelaporan P3DN	Persen	40	40	100 %
32	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai	3,6	3,6	100 %
33	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai	73	73	100 %
34	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Nilai	64	64	100 %
35	Meningkatnya Inovasi Daerah	Nilai	49,57	49,57	100 %
36	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai	8,95	8,95	100 %
37	Meningkatnya Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	Predikat	Zona Hijau		100 %

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sasaran Akhir Renstra (Tahun 2024)	Realisasi Target Sasaran Renstra Sampai Tahun 2024	Persentase Realisasi Target Sasaran Renstra Sampai Tahun 2024
38	Terwujudnya Kawasan Tanpa Rokok/vape	Persen	100	100	100 %
39	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Persen	100	100	100 %
40	Meningkatnya Kualitas Lingkungan Hidup	Persen	100	100	100 %
41	Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah	Persen	100	100	100 %
42	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" Di Perangkat Daerah	Laporan	1		100 %
43	Terbentuknya Unit Pengumpul Zakat ( UPZ) Perangkat Daerah	Surat Keputusan	1		100 %

### 3.2 Realisasi Anggaran Tahun 2024

Realisasi anggaran program/kegiatan Tahun Anggaran 2024 yang ada pada Kecamatan Loa Kulu dalam rangka mencapai indikator kinerja sasaran strategis adalah sebesar 97,68%, dengan rincian sebagai berikut :

#### Realisasi Anggaran Program dan Kegiatan Tahun 2024

Kode		Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase Realisasi (%)	Sisa Anggaran (Rp)	
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.01	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>				
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10,000,000	9,689,900	96.90	310,100
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	5,000,000	4,999,500	99.99	500
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	5,000,000	4,999,700	99.99	300
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	5,396,000	5,195,600	96.29	200,400

Kode		Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase Realisasi (%)	Sisa Anggaran (Rp)	
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	5,900,000	5,699,800	96.61	200,200
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5,000,000	4,920,000	98.40	80,000
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5,000,000	4,999,800	100.00	200
			<b>TOTAL KEGIATAN PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>41,296,000</b>	<b>40,504,300</b>	<b>98.08</b>	<b>791,700</b>
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8,121,182,153	7,157,847,507	88.14	963,334,646
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00	7.01.01.2. 02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7,983,762,153	7,024,509,507	87.98	959,252,646

Kode		Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase Realisasi (%)	Sisa Anggaran (Rp)	
	00						
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5,060,000	5,058,000	99.96	2,000
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	132,360,000	128,280,000	96.92	4,080,000
			<b>TOTAL KEGIATAN ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH</b>	<b>8,121,182,153</b>	<b>7,157,847,507</b>	<b>88.14</b>	<b>963,334,646</b>
7.01	<b>7.01.1.03. 0.00.03.00 00</b>	<b>7.01.01.2. 03</b>	<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>51,200,000</b>	<b>50,799,700</b>	<b>99.22</b>	<b>400,300</b>
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	41,200,000	41,200,000	100.00	-
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00	7.01.01.2. 03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	10,000,000	9,599,700	96.00	400,300

Kode		Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase Realisasi (%)	Sisa Anggaran (Rp)	
	00						
		<b>TOTAL KEGIATAN ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH</b>	<b>51,200,000</b>	<b>50,799,700</b>	<b>99.22</b>	<b>400,300</b>	
7.01	<b>7.01.1.03.00.03.0000</b>	<b>7.01.01.2.06</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>412,856,000</b>	<b>410,660,700</b>	<b>99.47</b>	<b>2,195,300</b>
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2,500,000	2,490,000	99.60	10,000
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	25,000,000	24,238,000	96.95	762,000
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	200,000,000	194,937,000	97.47	5,063,000
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	14,516,000	14,515,700	100.00	300

Kode		Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase Realisasi (%)	Sisa Anggaran (Rp)	
	00						
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	200,000,000	199,320,000	99.66	680,000
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	3,820,000	3,810,000	99.74	10,000
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	20,000,000	19,750,000	98.75	250,000
			<b>TOTAL KEGIATAN ADMINISTRASI PERANGKAT DAERAH</b>	<b>465,836,000</b>	<b>459,060,700</b>	<b>98.55</b>	<b>6,775,300</b>
7.01	<b>7.01.1.03. 0.00.03.00 00</b>	<b>7.01.01.2. 08</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>1,087,939,678</b>	<b>1,061,624,806</b>	<b>97.58</b>	<b>26,314,872</b>
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00	7.01.01.2. 08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2,000,000	1,972,000	98.60	28,000

Kode		Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase Realisasi (%)	Sisa Anggaran (Rp)	
	00						
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	253,215,126	237,076,042	93.63	16,139,084
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	832,724,552	822,576,764	98.78	10,147,788
			<b>TOTAL KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	<b>1,087,939,678</b>	<b>1,061,624,806</b>	<b>97.58</b>	<b>26,314,872</b>
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	300,000,000	282,558,925	94.19	17,441,075
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	250,000,000	233,635,825	93.45	16,364,175

Kode		Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase Realisasi (%)	Sisa Anggaran (Rp)	
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.01.2. 09.0011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	50,000,000	48,923,100	97.85	1,076,900
			<b>TOTAL KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	<b>300,000,000</b>	<b>282,558,925</b>	<b>94.19</b>	<b>17,441,075</b>
7.01	<b>7.01.1.03. 0.00.03.00 00</b>	<b>7.01.02</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	<b>45,297,548,021</b>	<b>45,017,498,348</b>	<b>99.38</b>	<b>280,049,673</b>
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.02.2. 01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	6,000,000	6,000,000	100.00	-
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.02.2. 02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	5,000,000	4,140,000	82.80	860,000

Kode		Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase Realisasi (%)	Sisa Anggaran (Rp)	
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.02.2.02.0002	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	5,000,000	4,140,000	82.80	860,000
7.01	<b>7.01.1.03.00.03.0000</b>	<b>7.01.02.2.04</b>	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>45,663,591,000</b>	<b>45,382,200,248</b>	<b>99.38</b>	<b>281,390,752</b>
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.02.2.04.0001	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	5,000,000	4,860,000	97.20	140,000
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.02.2.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	891,296,000	828,306,200	92.93	62,989,800
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	44,767,295,000	44,549,034,048	99.51	218,260,952
			<b>TOTAL KEGIATAN PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN</b>	<b>45,674,591,000</b>	<b>45,392,340,248</b>	<b>99.38</b>	<b>282,250,752</b>

Kode			Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase Realisasi (%)	Sisa Anggaran (Rp)
			<b>PUBLIK</b>				
<b>7.01</b>	<b>7.01.1.03.00.03.0000</b>	<b>7.01.03</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>355,084,800</b>	<b>353,430,900</b>	<b>99.53</b>	<b>1,653,900</b>
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	355,084,800	353,430,900	99.53	1,653,900
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	15,000,000	15,000,000	100.00	-
7.01	7.01.1.03.00.03.0000	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	340,084,800	338,430,900	99.51	1,653,900
			<b>TOTAL KEGIATAN PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>355,084,800</b>	<b>353,430,900</b>	<b>99.53</b>	<b>1,653,900</b>
<b>7.01</b>	<b>7.01.1.03.</b>	<b>7.01.05</b>	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN</b>	<b>100,000,000</b>	<b>97,471,000</b>	<b>97.47</b>	<b>2,529,000</b>

Kode		Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase Realisasi (%)	Sisa Anggaran (Rp)	
	<b>0.00.03.0000</b>		<b>URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>				
7.01	7.01.1.03.0.00.03.0000	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	100,000,000	97,471,000	97.47	2,529,000
7.01	7.01.1.03.0.00.03.0000	7.01.05.2.01.0008	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	100,000,000	97,471,000	97.47	2,529,000
			<b>TOTAL KEGIATAN PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	<b>100,000,000</b>	<b>97,471,000</b>	<b>97.47</b>	<b>2,529,000</b>
7.01	<b>7.01.1.03.0.00.03.0000</b>	<b>7.01.06</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>25,000,000</b>	<b>24,890,000</b>	<b>99.56</b>	<b>110,000</b>
7.01	7.01.1.03.0.00.03.0000	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	25,000,000	24,890,000	99.56	110,000

Kode		Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase Realisasi (%)	Sisa Anggaran (Rp)	
7.01	7.01.1.03. 0.00.03.00 00	7.01.06.2. 01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	25,000,000	24,890,000	99.56	110,000
			<b>TOTAL KEGIATAN PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>25,000,000</b>	<b>24,890,000</b>	<b>99.56</b>	<b>110,000</b>
			<b>JUMLAH</b>	<b>56,222,129,631</b>	<b>54,920,528,086</b>	<b>97.68</b>	<b>1,301,601,545</b>

Realisasi Anggaran Tahun 2024 sebesar 97,68 % dari total pagu anggaran yang telah diberikan. Diharapkan capaian ini dapat dievaluasi dengan formulasi baru pada tahun berikutnya.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **Kesimpulan**

- 1) Secara umum capaian kinerja Kecamatan Loa Kulu Tahun 2024 sebesar 97,68% (Sangat Tinggi).
- 2) Program dan kegiatan pada Kecamatan Loa Kulu Tahun Anggaran 2024 telah terserap dengan baik.
- 3) Keberhasilan Capaian kinerja Tahun 2024 ini merupakan hasil kerjasama seluruh aparatur di lingkungan kecamatan Loa Kulu.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Loa Kulu Tahun 2024, disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban dan menjadi bahan evaluasi untuk peningkatan kinerja selanjutnya.

**Loa Kulu, 28 Februari 2025**





PEMERINTAHAN KAB. KUTAI KARTANEGARA KECAMATAN LOA KULU  
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH



TAHUN ANGGARAN 2024

01 Januari 2024 Sampai 31 Desember 2024

Kode Rek	URAIAN	ANGGARAN 2024	REALISASI 2024	% 2024	REALISASI 2023
1	2	3	4	$5 = \frac{(4 / 3) * 100}{}$	6
<b>5</b>	<b>BELANJA DAERAH</b>	<b>56.222.129.631,00</b>	<b>54.920.528.086,00</b>	<b>97,68</b>	<b>83.317.360.605,00</b>
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>	<b>55.792.106.652,00</b>	<b>54.497.286.186,00</b>	<b>97,68</b>	<b>80.242.091.565,00</b>
5.1.01	Belanja Pegawai	8.218.042.153,00	7.252.549.507,00	88,25	6.262.679.873,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	47.574.064.499,00	47.244.736.679,00	99,31	73.979.411.692,00
	<b>JUMLAH BELANJA OPERASI</b>	<b>55.792.106.652,00</b>	<b>54.497.286.186,00</b>	<b>97,68</b>	<b>80.242.091.565,00</b>
<b>5.2</b>	<b>BELANJA MODAL</b>	<b>430.022.979,00</b>	<b>423.241.900,00</b>	<b>98,42</b>	<b>3.075.269.040,00</b>
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	136.392.000,00	130.600.000,00	95,75	2.009.676.000,00
5.2.03	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	74.972.800,00	74.109.700,00	98,85	1.065.593.040,00
5.2.04	Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi	218.658.179,00	218.532.200,00	99,94	0,00
	<b>JUMLAH BELANJA MODAL</b>	<b>430.022.979,00</b>	<b>423.241.900,00</b>	<b>98,42</b>	<b>3.075.269.040,00</b>
	<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>56.222.129.631,00</b>	<b>54.920.528.086,00</b>	<b>97,68</b>	<b>83.317.360.605,00</b>
	<b>SURPLUS/DEFISIT</b>	<b>(56.222.129.631,00)</b>	<b>(54.920.528.086,00)</b>	<b>97,68</b>	<b>(83.317.360.605,00)</b>

